



Gemeinschaft für Kommunikationstechnik,
Informations- und Datenverarbeitung

Kommunaler Zweckverband

Der Zweckverband **GKD Paderborn** ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts und erbringt unter Einsatz der modernsten Technologien Dienstleistungen auf dem Gebiet der Informations- und Kommunikationstechnik für Kommunen.

Die GKD Paderborn betreibt für Ihre Kunden verschiedene Anwendungen im Bereich Digitalisierung, im Besonderen das Dokumentenmanagementsystem d.3.

Zur Verstärkung des Teams E-Government suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Anwendungsbetreuer (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Betreuung des Betriebs des Dokumentenmanagementsystems d.3
- Konzeption und Durchführung von Anwenderschulungen
- Installation und Betrieb der Komponenten sowie Integration in die Infrastruktur der Kunden-netzwerke
- Überwachung von automatisierten Serverabläufen (z.B. Import von Dokumenten)
- Planung, Koordination und Umsetzung von umfangreichen Systemupdates
- Technischer Support (First- und Second-Level) für alle Softwarekomponenten sowie der zugehörigen Schnittstellen

Ihre Qualifikationen:

- Fachinformatiker Systemintegration oder vergleichbare Ausbildung mit entsprechender Berufserfahrung
- Erfahrungen mit dem Einsatz und dem Betrieb von ECM- bzw. Dokumentenmanagementsystemen, vorzugsweise dem Produkt „d.3“
- alternativ einschlägige Erfahrungen im Einsatz von Content-Management-Systemen
- Berufserfahrung im Umgang mit IT-Anwendungen wünschenswert (vorzugsweise im öffentlich-rechtlichen Umfeld)
- analytisches Denkvermögen mit ausgeprägter Fähigkeit zur Problemlösung
- teamorientiertes Arbeiten und hohe Kommunikationsfähigkeit
- eigenverantwortlicher und selbständiger Arbeitsstil

Das dürfen Sie von uns erwarten:

- einen unbefristeten Arbeitsplatz in Vollzeit
- eine Vergütung nach Entgeltgruppe 10 TVöD-V
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Gleitzeit-Regelungen
- umfassende Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- zusätzliche Absicherung durch eine betriebliche Altersversorgung (kvw Zusatzversorgung)

Nähere Informationen erhalten Sie bei Herrn Ruffing, Tel: 05251/132 2315,
E-Mail: Raimund.Ruffing@gkdpb.de

Die Stelle steht allen Geschlechtern sowie Schwerbehinderten gleichermaßen offen.

Bitte richten Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail bis zum **15.02.2021** an die

GKD Paderborn
z. H. Frau Richter
Technologiepark 11, 33100 Paderborn
E-Mail: Personalservice@gkdpb.de
Besuchen Sie uns im Internet unter www.gkdpb.de